



Universität Stuttgart

INSTITUT FÜR AERODYNAMIK UND GASDYNAMIK

DIREKTOR: PROF. DR.-ING. EWALD KRÄMER

IA G

12.12.2022

IAG interne Regelung IR 14/22

Regelung der Unterschriftsberechtigung am IAG

Neben dem Institutsleiter sind abhängig von dem jeweiligen Vorgang die in der Anlage aufgeführten Personen unterschriftsberechtigt.

Es ist zu beachten, dass im Falle von Bestellgenehmigungen, Reisekostenabrechnungen, etc. die Bestellerin/Antragstellerin bzw. der Besteller/Antragsteller aufgrund des Vier-Augen-Prinzips nicht identisch mit der bzw. dem Genehmigenden sein darf.

Die Regelung ersetzt die Institutsregelung IR 11/10 und tritt ab sofort in Kraft.

Prof. Dr.-Ing. E. Krämer

Anlage

Verteiler: Mitarbeiter/-innen

Anlage zur IR 14/22: **Regelung der Unterschriftsberechtigung am IAG**

Vorgang	Unterschriftsberechtigung	Vertretung bei Abwesenheit
Auftragsbestätigungen für Aufträge ≤ 60.000,- € (netto)	Krämer, Beck	-
Arbeitsaufträge - an mechanische Werkstatt -- Prioritäten N und L -- Priorität E -- Priorität S - an Schreinerei -- Prioritäten N und L -- Priorität E -- Priorität S	Auftraggeber Spanagel Krämer Auftraggeber Würz Krämer	- Krämer, Beck, Keßler Spanagel, Beck, Keßler - Krämer, Beck, Keßler Würz, Beck, Keßler
Bestellgenehmigungen (Beschaffungen zwischen 100,- und 20.000,- € netto, Handkauf) - EDV-Artikel - Gefahrstoffe, -güter - Bedarf LWK, BWK - Bedarf Gasdyn. Versuchsanlagen - Bedarf weitere Versuchsanlagen - Werkstattbedarf (mech. Werkstatt) - Werkstattbedarf (Schreinerei) - restliche Beschaffungen -- bei Finanzierung aus Projektmitteln -- bei Finanzierung aus Haushaltsmitteln oder Betriebseinnahmen Beschaffungsanträge über 20.000,- € netto (über Zentrale Verwaltung)	Keßler Spanagel Würz Gaisbauer Spanagel Spanagel Würz Projektleiter Krämer Krämer	Krämer, Beck Krämer, Beck, Keßler Krämer, Beck, Keßler Krämer, Beck, Keßler Krämer, Beck, Keßler Krämer, Beck, Keßler Spanagel, Krämer, Beck, Keßler Krämer, Beck, Keßler Beck, Keßler Beck, Keßler
Dienstreisegenehmigungen - bei Finanzierung aus Projektmitteln - bei Finanzierung aus Haushaltsmitteln oder Betriebseinnahmen	Krämer, nach Mitzeichnung durch Projektleiter Krämer, nach Mitzeichnung durch Arbeitsgruppenleiter	Beck, Keßler, nach Mitzeichn. durch PL Beck, Keßler, nach Mitzeichn. durch AL
Eingangsrechnungen (Digitaler Rechnungsworkflow) - rechnerisch richtig - sachlich richtig - Anordnung/Freigabe	Brinkschulte Keßler Krämer	Antunes, Zenk Lutz, Beck, Krämer, Zenk Beck, Keßler

Gastverträge	Krämer	Beck, Keßler
Kassenanweisungen (Auszahlungsanordnungen, Annahmeanordnungen, etc.)	Krämer, Beck, Keßler	-
Reisekostenabrechnungen (sachlich richtig) - wenn im Sekretariat erstellt - wenn nicht im Sekretariat erstellt	Krämer, Beck, Keßler Krämer, Beck, Keßler	- -
Stud. / wiss. Hilfskräfte	Krämer, Beck, Keßler	-
Telefonberechtigungen	Zenk	Spanagel, Krämer, Beck, Keßler
Urlaubsscheine, Gleitzeitentnahme, Stundenzettel - Abteilungen zugeordnetes Personal - dem Institutsleiter direkt zugeordnetes Personal - mech. Werkstatt	Arbeitsgruppenleiter Krämer Spanagel, nach Mitzeichnung durch Werkstattleiter	Krämer, Beck, Keßler Beck, Keßler Krämer, Beck, Keßler nach Mitzeichnung durch Werkstattleiter od. Spanagel